

Информационный бюллетень Шастовского Сельсовета

№ 34(118) 1 декабря 2021 года

Печатное средство массовой информации издается с 2017 г.

КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН
ШАСТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
АДМИНИСТРАЦИЯ ШАСТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 декабря 2021 года. № 57
с.Шастово

О рассмотрении вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Шастовского сельсовета

постановляет:

- Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.
- Утвердить прилагаемые:
 - Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц (приложение 1);
 - Состав рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц (приложение 2).
- Назначить Сычева Андрея Юрьевича, Главу Шастовского сельсовета ответственным лицом за рассмотрение вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета, который ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.
- Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Шастовского сельсовета.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шастовского сельсовета

А.Ю.Сычев

Приложение 1 к постановлению Администрации Шастовского сельсовета от 1 декабря 2021 года № 57 «О рассмотрении вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц»

ПОРЯДОК

РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ШАСТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ, АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

- Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета (поссовета) по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц (далее соответственно - Порядок, вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению устранению причин выявленных нарушений.
- Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц; выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц; последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин; контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Ответственное лицо за рассмотрение вопросов правоприменительной практики ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

4. Информация о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц с приложениями копий судебных решений представляется ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, председателю рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц (далее – рабочая группа).

Одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц предоставляется служебная записка, содержащая:

причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

5. Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы заинтересованных лиц.

6. Секретарь рабочей группы оповещает всех членов рабочей группы и иных лиц (при необходимости) о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

7. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов рабочей группы.

9. В ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц определяются:

причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) органами местного самоуправления и их должностными лицами, признанных судом недействительными (незаконными);

причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц.

10. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:
устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;
даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или
устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

11. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. При равенстве голосов членов рабочей группы голос председательствующего является решающим.

12. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;
- судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;
- фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;
- результаты голосования;
- решение.

13. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, Председателем рабочей группы вносится соответствующее представление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в целях осуществления в Администрации Шастовского сельсовета мер по предупреждению коррупции.

14. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в Администрации Шастовского сельсовета.

Приложение 2 к постановлению Администрации Шастовского сельсовета от 1 декабря 2021 года № 57 «О рассмотрении вопросов правоприменительной практики Администрации Шастовского сельсовета по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решениями и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц»

СОСТАВ

РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ШАСТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИВШИХ В ЗАКОННУЮ СИЛУ РЕШЕНИЙ СУДОВ, АРБИТРАЖНЫХ СУДОВ О ПРИЗНАНИИ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМИ НЕНОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НЕЗАКОННЫМИ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

1. Сычев Андрей Юрьевич - председатель рабочей группы.
2. Волосникова Ирина Геннадьевна - член рабочей группы (по согласованию)
3. Вяткина Галина Петровна- член рабочей группы (по согласованию)
4. Кунгурцева Ирина Геннадьевна - секретарь рабочей группы.

Информационный Шастовского сельсовета	бюллетень	Главный редактор: Сычев А.Ю..Глава Шастовского сельсовета Издатель: Администрация Шастовского сельсовета Учредитель: Шастовская сельская Дума Ответственный за выпуск Сычев А.Ю. .Глава Шастовского сельсовета	Выпуск № 34 (118 Тираж 20 Распространяется бесплатно Отпечатано в Администрации Шастовского сельсовета Адрес издателя: 641244, Курганская область, с. Шастово, ул.Центральная, д.3, телефон/факс: (35233) 2-37-35
--	-----------	--	---